



Udine,

/D1

D.D.n. 6/2023

DECRETO DIRETTORIALE

OGGETTO: autorizzazione spese in gestione provvisoria.

IL DIRETTORE

VISTO la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante «*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*»;

VISTO lo Statuto del Conservatorio approvato dal MIUR con d.D. 19 settembre 2005, n. 375, e successive modifiche ed in particolare l'art. 23, comma 1, in base a cui il Direttore è responsabile dell'andamento didattico, scientifico ed artistico dell'istituzione..... Spetta in particolare al Direttore:... c) curare l'osservanza delle norme concernenti l'ordinamento delle Istituzioni dell'Alta Formazione Artistica e Musicale nelle materie di propria competenza; e) assumere, in caso di necessità e di indifferibile urgenza, i necessari provvedimenti, i quali, se di competenza del Consiglio Accademico, sono da sottoporre alla ratifica di tale organo alla prima riunione successiva utile; g) emanare i decreti e gli atti di sua competenza; h) esercitare tutte le attribuzioni che gli sono demandate dalla normativa vigente, dallo Statuto e dai Regolamenti;

VISTO il Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità del Conservatorio, approvato dal MUR con D.D. n. 197 del 2.8.2007;

CONSIDERATO che sono scaduti i mandati del Consiglio di Amministrazione e del Presidente del Conservatorio;

CONSIDERATO che sono stati effettuati gli adempimenti di competenza dell'Istituzione per il rinnovo dei suddetti organi con riferimento alla designazione del docente in Consiglio di Amministrazione in data 18.1.2023 e con l'approvazione della terna per la nomina del Presidente in data 18.1.2023, integrata in data 6.2.2023;

VISTO il bilancio di previsione 2022, biennale 2023-2024, approvato dal C.d.A. del 21.12.2021 con delibera n. 75;

DATO ATTO che non è stato deliberato l'esercizio provvisorio ai sensi dell'anzidetto regolamento di amministrazione e contabilità del Conservatorio, art. 5, comma 9 per cui l'Istituzione si trova nella situazione di dover operare in gestione provvisoria;

VISTA la consistenza di cassa al 31.12.2022 pari a euro 1.496.239,82 che concorda con la verifica di cassa dell'Istituto cassiere al 31.12.2022;

FERMO RESTANDO il rispetto del limite dei dodicesimi delle previsioni dell'ultimo bilancio approvato;

RITENUTO di dover evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'Istituzione nonché un'interruzione del pubblico servizio effettuando la gestione contabile necessaria a garantire il livello essenziale di funzionamento amministrativo e didattico, preservando i servizi indifferibili, anche con riferimento alla prosecuzione di contratti pluriennali oggetto di approvazione nell'esercizio finanziario precedente, individuando in modo puntuale le spese che di volta in volta si rende doveroso sostenere;

RITENUTO di individuare le seguenti tipologie di spese per le finalità anzidette:

pagamento dei residui passivi al 31.12.2022 per i quali venga emessa regolare fattura;

pagamento spese di personale (contratto di collaborazione docente supplente dipendente di ente lirico ex art. 273, dlgs. 297/94); pagamento premi inail;

pagamento di servizi di contratti pluriennali (manutenzione pianoforti, canoni di noleggio fotocopiatrici Consip; servizi di sicurezza sul lavoro e dpo; assicurazioni; canoni di noleggio assistenza software di gestione didattica amministrativa; servizio di assistenza hardware; servizio PagoPa);

pagamento spese telefoniche e connettività, postali;

acquisto di materiali di prima necessità (pulizia, primo soccorso, carta);



rinnovo di software di gestione amministrativa; pec; dominio sito istituzionale; conservazione digitale; noleggio di 2 fotocopiatrici uffici didattica e economato in adesione alla Convenzione Consip, noleggio PC e relative licenze software;

pagamento rate mutuo;

contratti *erasmus+* per mobilità internazionale studenti;

contratti a esperti esterni pianisti accompagnatori per gli esami della sessione invernale.

nonché di dover effettuare le riscossioni delle somme accreditate sul conto corrente del Conservatorio;

RITENUTO di procedere mediante il presente provvedimento, in attesa del rinnovo del Consiglio di Amministrazione e del Presidente, e quindi dell'approvazione del bilancio di previsione 2023, all'autorizzazione delle tipologie di spesa come indicate in premessa e specificate nel dispositivo nonché delle riscossioni delle somme accreditate sul conto corrente del Conservatorio;

RITENUTO di adottare per ciascuna voce di spesa elencata nel dispositivo la relativa determina a contrarre con impegno di spesa nella quale viene quantificato l'esatto importo da pagare nel rispetto del limite dei dodicesimi delle previsioni dell'ultimo bilancio approvato e dei vincoli del presente provvedimento;

DECRETA

1. di adottare il presente provvedimento avvalendosi dei poteri attribuitigli dall'art. 23 dello Statuto del Conservatorio (approvato dal C.d.A. il 17 giugno 2005 e approvato dal MIUR con decreto dirigenziale 19 settembre 2005, n. 375), come specificato in premessa;
2. di autorizzare le tipologie spese con le relative motivazioni nel rispetto del limite dei dodicesimi delle previsioni dell'ultimo bilancio approvato e dei vincoli del presente provvedimento, secondo le ulteriori specifiche delle rispettive determinate a contrarre con impegni di spesa;

| Capitolo | Creditore | Descrizione |
|---------------|-------------------------------------|---|
| Capitoli vari | Vari | residui passivi al 31.12.2022 per i quali venga emessa regolare fattura spese necessarie in assolvimento di obbligazioni contrattuali già assunte in precedenti esercizi finanziari |
| Cap. 54 | Docente in servizio | contratto di collaborazione docente supplente dipendente di ente lirico ex art. 273 , dlgs. 297/94, spesa obbligatoria in quanto corrispettivo di prestazione resa dal dipendente regolarmente assunto per l'a.a.2022/2023 per lo svolgimento di attività di docente in organico |
| Cap. 107 | Ditta Gruppo Spaggiari Parma s.p.a. | rinnovo noleggio software compensi del personale e adempimenti annessi spesa necessaria per garantire il mantenimento del servizio di pagamento dei compensi del personale e per tutti i successivi adempimenti fiscali relativi alle dichiarazioni e certificazioni obbligatorie per legge (CU, Irap, 770, Accessori fuori sistema, ecc) |
| Cap. 107 | Ditta Isidata s.r.l. | canoni noleggio manutenzione, assistenza, accesso on line software di gestione didattica amministrativa spesa necessaria per garantire la gestione informatica della segreteria didattica, della contabilità, della gestione del personale, del protocollo, dell'amministrazione, in assolvimento di obbligazione contrattuale già assunta in precedenti esercizi finanziari |



| | | |
|----------------------|---|---|
| Cap. 107 | Ditta Is Copy s.r.l. | servizio di assistenza hardware spesa necessaria per garantire il funzionamento delle apparecchiature informatiche e di connettività per l'utilizzo dei software di gestione nonché i servizi informatici ad uso degli studenti, dei docenti e dell'utenza, in assolvimento di obbligazione contrattuale già assunta in precedenti esercizi finanziari |
| Cap. 107 | Ditte Aruba s.p.a., Netsons s.r.l., Isidata s.r.l. | rinnovo pec; rinnovo dominio sito istituzionale; rinnovo conservazione digitale; spesa necessaria per garantire la gestione informatica dell'attività amministrativa e didattica in assolvimento di obblighi di trasparenza, pubblicità e digitalizzazione previsti dalla legge |
| Cap. 107 | Ditta abilitata sul Mepa | rinnovo PC e relative licenze software spesa necessaria di acquisizione di apparecchiature con relativi programmi d'uso per le postazioni di lavoro in sostituzione di quelle in scadenza per garantire la gestione informatica della segreteria didattica, della contabilità, della gestione del personale, del protocollo, dell'amministrazione |
| Cap. 110 | Ditta Bonutti Luca accordature e riparazione pianoforti | contratto pluriennale manutenzione pianoforti spesa necessaria per garantire lo svolgimento degli insegnamenti dei docenti, dello studio degli studenti, in assolvimento di obbligazione contrattuale già assunta in precedenti esercizi finanziari |
| Cap. 112 | Poste italiane s.p.a. | spese postali spesa necessaria per garantire il servizio di comunicazione con l'utenza come previsto dalla legge |
| Cap. 121 Cap. 259 | Agenzie assicurative Inail | assicurazioni spese obbligatorie per legge per la copertura dei rischi assicurativi in assolvimento di obbligazione contrattuale già assunta in precedenti esercizi finanziari, compresi i premi di autoliquidazione inail |
| Cap. 123 | Ditta abilitata sul Mepa | materiali di pulizia spesa necessaria per l'approvvigionamento di materiali in assolvimento degli obblighi igienico sanitari previsti dalla legge |
| Cap. 125 | Ditte adesione in a Convenzione Consip | canoni di noleggio fotocopiatrici spesa necessaria per garantire il funzionamento delle strutture amministrative e didattiche, in assolvimento di obbligazione contrattuale già assunta in adesione a Convenzione Consip in precedenti esercizi finanziari |
| Cap. 125 | Ditta adesione in a Convenzione Consip | rinnovo noleggio fotocopiatrici spesa necessaria di acquisizione di ulteriori apparecchiature in sostituzione di quelle in scadenza per la complessa articolazione delle strutture amministrative e didattiche, in adesione a Convenzione Consip |
| Cap. 125 | Ditta abilitata sul Mepa | carta spesa necessaria per il funzionamento delle fotocopiatrici |



| | | |
|----------------|--------------------------|---|
| Cap. 124 e 128 | Ditta TIM | canoni di telefonia e connettività spesa necessaria per garantire il servizio di comunicazione come previsto dalla legge |
| Cap. 253 | Pianisti accompagnatori | contratti a esperti esterni pianisti accompagnatori per gli esami della sessione invernale spesa necessaria per garantire il percorso di studi degli studenti |
| Cap. 261 | studenti | contratti <i>erasmus+</i> per mobilità internazionale spesa necessaria per garantire il percorso di studi degli studenti a carico di finanziamenti dedicati |
| Cap. 352 | Banca Sondrio | servizio PagoPa spesa obbligatoria per garantire il pagamento mediante il canale PagoPa in assolvimento di obblighi di digitalizzazione previsti dalla legge nonché in assolvimento di obbligazione contrattuale già assunta in precedenti esercizi finanziari |
| Cap. 503 | Ditta Synergica | Sicurezza sul lavoro e DPO spesa obbligatoria per legge per la tutela della sicurezza, salute e privacy sui luoghi di lavoro nonché in assolvimento di obbligazione contrattuale già assunta in precedenti esercizi finanziari |
| Cap. 503 | Ditta abilitata sul Mepa | materiali di primo soccorso Spesa necessaria per l'approvvigionamento di materiali di primo soccorso per la tutela della sicurezza e salute sui luoghi di lavoro |
| Cap. 701 | CDP | rate mutuo spesa obbligatoria in assolvimento di obbligazione contrattuale già assunta in precedenti esercizi finanziari |

nonché la riscossione delle somme accreditate sul conto corrente del Conservatorio.

3. di sottoporre il presente decreto a ratifica del Consiglio di Amministrazione, nella prima riunione successiva alla data in cui il presente decreto verrà sottoscritto, quando il predetto organo verrà ricostituito;
4. di pubblicare il presente decreto nel sito istituzionale www.conservatorio.udine.it nella sezione «Amministrazione trasparente, Provvedimenti, Provvedimenti organi di indirizzo politico».

Il Direttore del Conservatorio

- dott. prof. Flavia Brunetto -